

## REGULAMIN PROGRAMU – KARTA PRACOWNIKA AVENIDA POZNAŃ

Niniejszy regulamin określa zasady programu rabatowego organizowanego w Centrum Handlowym Avenida Poznań – zlokalizowanego w Poznaniu przy ul. Stanisława Matyi 2.

1. W ramach programu rabatowego wybrane sklepy, punkty usługowe i gastronomiczne, prowadzące działalność na terenie Centrum Handlowego, oferować będą zniżki/dodatkowe świadczenia pracownikom tego Centrum, legitymującym się kartą rabatową Centrum Handlowego
2. Przystąpienie do programu jest dobrowolne
3. Odstąpienie od programu możliwe jest na koniec każdego miesiąca
4. Aktualizacja ofert najemców odbywać się będzie w cyklach miesięcznych – zawsze w ostatnim dniu miesiąca.
5. Aktualna lista rabatów pracowniczych dostępna będzie na stronie [www.avenidapoznan.com](http://www.avenidapoznan.com) oraz w Punkcie Informacyjnym Centrum
6. Każdy najemca określa we własnym zakresie wysokość udzielanego rabatu.
7. Kartę rabatową Centrum Handlowego stanowi karta zgodna z wzorem z załącznika regulaminu, z wyodrębnionym miejscem na wpisanie imienia i nazwiska pracownika oraz nazwy sklepu.
8. Program rabatowy skierowany jest wyłącznie do pracowników Centrum i uprawnia do zniżki tylko i wyłącznie tę osobę.
9. Karty nie można przekazywać osobom trzecim
10. Uczestnik Programu ma prawo odmówić udzielania zniżki/świadczenia dodatkowego, jeżeli osoba występująca o udzielenie zniżki/świadczenia dodatkowego nie posiada przy sobie Karty.
11. Wydawanie Kart Pracownika:
  - Kierownik sklepu dostarcza do Punktu Informacyjnego Centrum aktualną listę pracowników. Lista musi być aktualizowana każdorazowo przy zmianach kadrowych.
  - Do odbioru Kart Pracownika upoważniony jest tylko i wyłącznie kierownik danego sklepu po wypełnieniu załączonego protokołu.
  - Miejsce odbioru kart to Punkt Informacyjny Centrum.

- Osoba, która przestaje być pracownikiem Centrum zobowiązana jest zwrócić wydaną Kartę Pracownika kierownikowi sklepu, a ten z kolei do Punktu Informacyjnego Centrum.

Wzór karty:

The image shows the back side of the dark blue employee discount card. It features two white rectangular input fields. The first field is labeled 'Imię i nazwisko' and the second field is labeled 'Nazwa sklepu'. Below these fields, the text 'KARTA PRACOWNICZA' is written in white, followed by the text 'upoważnia do korzystania z rabatów pracowniczych zgodnie z regulaminem oraz aktualną listą rabatów i ofert dostępnych na stronie' and the website address 'www.avenidapoznan.com'.



ECE Projektmanagement  
Polska Spółka z o.o.  
ul. Przeskok 2  
PL-00-032 Warszawa  
Telefon (0048) 22-310 60 00  
Telefax (0048) 22-310 60 02

**Centrum Handlowe  
Avenida Poznań**  
ul. Stanisława Matyi 2  
PL-61-586 Poznań

## PROTOKÓŁ WYDANIA KARTY PRACOWNICZEJ

Centrum Handlowe Avenida Poznań przekazuje w dniu.....

w liczbie.....sztuk kart pracowniczych Avenida Poznań

firmie .....

Pani/Panu:

.....  
(Imię i Nazwisko Kierownika Sklepu)

Oświadczam, że jestem Kierownikiem Sklepu .....i zostałem  
upoważniony do odbioru kart pracowniczych oraz zapoznałem się z regulaminem.

.....  
(czytelny podpis imieniem i nazwiskiem)

Karta pracownicza upoważnia osoby zatrudnione w Centrum Handlowym Avenida Poznań do korzystania z rabatów pracowniczych zgodnie z regulaminem i aktualną listą rabatów i ofert dostępnych na stronie internetowej [www.avenidapoznan.com](http://www.avenidapoznan.com)